




Принято:	Утверждено:
<p>Протоколом № 1 от 14.01.2021 г. Заседания Совета АНОО ДЦ «Мишутка»</p> <p>Председатель заседания Совета АНОО ДЦ «Мишутка»  С.Н. Медведев</p>	<p>Решением единственного учредителя АНОО ДЦ «Мишутка» № 1 от 12 января 2021 г.</p> 
<p>Согласовано: Общим Собранием работников АНОО ДЦ «Мишутка» Протокол № 1 от 13.01.2021г.</p>	<p>Единственный учредитель АНООДЦ«Мишутка»  И.В. Медведева</p>

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОНИТОРИНГЕ
АНОО ДЦ «Мишутка»**

1. Общие положения.

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно - образовательной, физкультурно-оздоровительной, коррекционно-развивающей работы с детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей.

1.2. Мониторинг - это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг осуществляется в соответствии с Основной Образовательной Программой АНОО ДЦ «Мишутка» и настоящим Положением.

2. Цель и задачи мониторинга.

2.1. Целью мониторинга является целенаправленный анализ воспитательно-образовательной деятельности, конкретная оценка ее результатов, выражающихся в развитии ребенка.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи:

- Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательной деятельности в АНОО ДЦ «Мишутка».
- Систематизация информации.
- Координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в АНОО ДЦ «Мишутка»
- Своевременное выявление изменений в развитии детей.
- Обеспечение администрации АНОО ДЦ «Мишутка», родителей информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.

3. Функции мониторинга.

3.1. Информационная:

- возможность получать обратную связь (выяснить результат педагогического процесса, получить сведения о состоянии объекта);
- возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;
- возможность выявлять проблемы, отклонения.

3.2. Побудительная:

- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

3.3. Коррекционная (психолого – педагогическое сопровождение).

4. Объекты.

4.1. Объектами мониторинга могут быть:

- воспитанник;
- педагог;
- родитель;
- педагогический коллектив;
- материально-техническое оснащение.

4.2. Показатели качества педагогической деятельности:

- воспитанность, обученность воспитанников в соответствии с направлениями развития детей дошкольного возраста.

4.3. Взаимодействие АНОО ДЦ «Мишутка» с родителями воспитанников и окружающим социумом.

5. Основные направления и виды мониторинга.

5.1. Мониторинг в АНОО ДЦ «Мишутка» осуществляется по направлениям развития ребенка дошкольного возраста (познавательное, речевое, социально - коммуникативное, физическое, художественно-эстетическое).

К основным направлениям мониторинга относятся:

- состояние здоровья воспитанников;
- качество организации платных образовательных услуг;
- эффективность воспитательно - образовательной работы;
- качество выполнения социального заказа родителей.

5.2. Виды мониторинга:

- педагогический;
- психологический.

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

6. Организация и управление мониторингом.

6.1. Руководство мониторингом в АНОО ДЦ «Мишутка» находится в компетенции директора старшего воспитателя, воспитателей, педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, которые:

- планируют и готовят мониторинг (директор, старший воспитатель, педагог - психолог);
- организуют, проводят и распространяют информацию о результатах мониторинга (воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре).

6.2. Периодичность мониторинга: 2 раза в год (сентябрь, май).

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг (старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

6.4. По результатам мониторинга готовятся диагностические карты (воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), аналитические материалы в форме справки (логопед, психолог).

6.5. Результаты мониторинга анализируются на педагогическом совете АНОО ДЦ «Мишутка», обсуждаются на индивидуальных консультациях с родителями (законными представителями) ребенка.

6.6. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации.

6.7. Срок хранения материалов - 5 лет.